

(riservato all'ufficio)

ALLA PROVINCIA DI LUCCA

STABILIMENTO BALNEARE

Comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche della struttura per l'anno 20__
(riempire le parti che interessano)

- comunicazione PRINCIPALE (in caso di nuova apertura/gestione)
- comunicazione ANNUALE (entro il 1° marzo, per i prezzi massimi della stagione successiva)
- comunicazione VARIAZIONI (esclusi prezzi massimi)

| | | |
|--|--|---|
| 01 | Denominazione dell'esercizio | |
| 02 | Indirizzo dell'esercizio | Via _____ Località _____ Frazione _____ Comune _____ CAP _____ |
| <p>Se, rispetto alla precedente comunicazione, nulla è cambiato per alcuni dei riquadri sottostanti, è possibile non ripetere i dati, essendo sufficiente riempire il quadratino della prima colonna del riquadro non modificato.</p> <p>Se anche un solo elemento del riquadro è cambiato, lo stesso riquadro va riempito per intero.</p> | | |
| 03 | Recapito | Sito web _____ E-mail _____ Telefono _____ Fax _____ Cellulare _____ Recapito negli eventuali periodi di chiusura _____ |
| 04 | <input type="checkbox"/> Titolare <input type="checkbox"/> Gestore | Nome del titolare _____ Indirizzo/sede _____ Iva/CF _____ Nome del gestore _____ Indirizzo/sede _____ Iva/CF _____ |
| 05 | <input type="checkbox"/> DIA (denuncia iniz attiv) o Comunicazione o Autorizzazione | Del _____ Comune/Suap di _____ |
| 06 | <input type="checkbox"/> Dipendenti | Totale _____ (di cui: a tempo parziale _____; Stagionali _____) |
| 07 | <input type="checkbox"/> Apertura | <input type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> Stagionale (dal-al) ¹ _____ |

¹ Indicare (giorno e mese) uno o più periodi

| | | | | | |
|--|-------|----------|------------|-----------------|------------|
| | Altro | 1 giorno | ,00 (,00) | 15 giorni | ,00 (,00) |
| | | 7 giorni | ,00 (,00) | 1 mese | ,00 (,00) |
| | | | | intera stagione | ,00 |
| | Altro | 1 giorno | ,00 (,00) | 15 giorni | ,00 (,00) |
| | | 7 giorni | ,00 (,00) | 1 mese | ,00 (,00) |
| | | | | intera stagione | ,00 |
| | Altro | 1 giorno | ,00 (,00) | 15 giorni | ,00 (,00) |
| | | 7 giorni | ,00 (,00) | 1 mese | ,00 (,00) |
| | | | | intera stagione | ,00 |

14 Noleggio attrezzature e servizi a richiesta del cliente

| | | | | |
|--------------------------|----------------------------|------------|-----------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Letto | ,00 (,00) | Tavola a vela (1 h.) | ,00 (,00) |
| | Sedia sdraio supplementare | ,00 (,00) | Pattino (1 h.) | ,00 (,00) |
| | Doccia calda | ,00 (,00) | Pedalò per 4 pers. (1h.) | ,00 (,00) |
| | Uso idromassaggio | ,00 (,00) | Imbarcazioni 4 pers. (1 h.) | ,00 (,00) |
| | Uso piscina | ,00 (,00) | altro | ,00 (,00) |
| | Pedalò | ,00 (,00) | altro | ,00 (,00) |

15 Somministrazione a prezzo fisso

| | | | | | | |
|--------------------------|------------------|------------|---------------|------------|-------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Colazione | ,00 (,00) | Pranzo | ,00 (,00) | Cena | ,00 (,00) |
|--------------------------|------------------|------------|---------------|------------|-------------|------------|

Informativa ex art. 13 d.lgs. 196/2003. I dati forniti, trattati con modalità manuale e informatizzata per le finalità istituzionali dell'ufficio ricevente, verranno comunicati alla Regione Toscana e all'ENIT (art. 77 LR 42/2000) e diffusi ai sensi art. 2, DPGR 18R/2001. Del trattamento sono: titolari la Provincia e la Regione Toscana-G.R.; responsabili i dirigenti dei rispettivi uffici turismo; incaricati i dipendenti assegnati agli uffici. In ogni momento l'interessato potrà esercitare nei confronti del titolare e/o responsabile del trattamento i Suoi diritti ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

Il sottoscritto _____
in qualità di _____

perfettamente consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 ,

DICHIARA

che le notizie di cui sopra corrispondono a verità e che la struttura è adeguata nei termini di legge e possiede tutti i requisiti obbligatori previsti.

Data _____ Timbro e firma³ _____

³ Firma da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità, salvo trasmissione della comunicazione per via telematica con firma digitale.