



# COMUNE DI PIETRASANTA

Provincia di Lucca

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**DETERMINAZIONE N.** 949  
**Data di registrazione** 03/06/2022

Direzione : SERVIZIO SVILUPPO DEL TERRITORIO  
Ufficio proponente: DEMANIO

**OGGETTO:** GUIDA ALL'APPLICAZIONE DELL'ARTICOLO 19, LETTERA B),  
DEL REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL DEMANIO  
MARITTIMO E APPROVAZIONE DELLO STAMPATO DI  
RICHIESTA

### IL FUNZIONARIO DELEGATO

#### DATO ATTO:

- che il vigente PIANO DI UTILIZZO DEGLI ARENILI comprende anche il Regolamento di Gestione Demanio Marittimo, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 19.04.2002 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 04.04.2007,

- che l'articolo 19 del citato regolamento, denominato "*Variazioni al contenuto della concessione che non ne modifichino il titolo*", alla lettera b), dispone che:

*"non è soggetta ad autorizzazione, ma a semplice comunicazione, da presentare da parte del concessionario all'Ufficio Demanio del Comune, la collocazione:*

*1. nell'ambito dell'area demaniale marittima in concessione, di impianti, manufatti, opere e strutture di svago, di abbellimento o necessari per la loro concreta migliore fruibilità da parte dei cittadini utenti, con particolare riguardo ai disabili, quali giochi per bambini, fioriere, camminamenti pedonali, docce esterne, e rispondenti ad eventuali prescrizioni di carattere tipologico-ambientale contenute nelle norme tecniche di attuazione del Piano di Utilizzazione degli Arenili;*

*2. nell'ambito delle zone del mare territoriale antistante la concessione, di impianti, manufatti temporaneamente ancorati, privi di propulsori, facilmente amovibili e non preclusivi di altre legittime utilizzazioni dello specchio acqueo e comunque da rimuovere giornalmente ad esclusione dei corridoi di lancio".*

*"Con le stesse modalità di cui al comma precedente, possono essere, all'interno della zona demaniale marittima o del mare territoriale antistante la concessione, riposizionati impianti manufatti, opere e, in genere, strutture mobili, legittimamente posizionate, per meglio soddisfare le esigenze di funzionalità.;*

CONSIDERATO che ogni strumento gestionale presenta delle difficoltà nella lettura e l'art. 19, in particolare, può generare confusione o errori di interpretazione;

VISTA la necessità di dovere uniformare e regolamentare l'analisi dello stesso per facilitare e garantire omogeneità di azione sia da parte dei tecnici esterni che da parte di quelli interni



# COMUNE DI PIETRASANTA

*Provincia di Lucca*

CONSIDERATO che quanto espresso la guida alla lettura in oggetto non rappresenta delle deroghe alle norme del “Regolamento di gestione del demanio marittimo” ma semplici spiegazioni che contribuiscono a chiarire gli interventi possibili;

RITENUTO che l'unificazione della lettura sia utile supporto, oltre che all'ufficio, a tutti i tecnici esterni, nonché ai concessionari che intendono intervenire in area demaniale;

CONSIDERATO che si procederà, ogniqualvolta ve ne sia necessità, a definire ulteriori “letture” del P.U.A. per facilitare il lavoro dei tecnici interni ed esterni

CONSIDERATO che è stata predisposta una “Guida all'applicazione dell'articolo 19, lettera b), del regolamento di gestione del demanio marittimo”, nonché lo stampato per la relativa richiesta;

VISTO il P.U.A. vigente;

VISTA la L.R. 12.11.2014 n°65 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il T.U.E.L. – D.lgs 18.08.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO della determinazione n°737 del 10.05.2022;

## **DETERMINA**

1 l' APPROVAZIONE della “Guida all'applicazione dell'articolo 19, lettera b), del regolamento di gestione del demanio marittimo “ indicata nell'allegato A, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. l' APPROVAZIONE del relativo stampato di richiesta, indicato nell'allegato B, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3. di dare atto che avverso al presente provvedimento è possibile ricorrere al TAR della Regione Toscana o in via straordinaria al Capo dello Stato nei termini rispettivamente di 60 o 120 giorni ai sensi di Legge, decorrenti dalla sua esecutività.

Il Responsabile del Procedimento  
Lucia Flosi Cheli

Responsabile del Procedimento  
FLOSI CHELI LUCIA / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)